

A

**HALASI WALDORF EGYESÜLET
EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT
ALAPSZABÁLYA**



2020.

A Halasi Waldorf Egyesület (továbbiakban: Egyesület) alakuló közgyűlése a Polgári Törvénykönyvnek, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek megfelelően alapszabályát a következőkben állapítja meg:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. *Az Egyesület neve:* **Halasi Waldorf Egyesület**
2. *Az Egyesület székhelye:* **6400 Kiskunhalas, Fácán utca 7.**
3. *Az Egyesület jogállása:*
Az Egyesület önálló jogi személy, amely bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el és nem nyújt.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

1. Az Egyesület célja:

- a Waldorf-pedagógia módszereinek gyakorlati megvalósítása a köznevelésben,
- a Waldorf-pedagógia értékeivel a magyar oktatás- és nevelésügy megújulásához való közvetlen hozzájárulás,
- a Rudolf Steiner által kidolgozott Waldorf-pedagógia módszereinek, eredményeinek megismertetése és népszerűsítése.

2. Az Egyesület a fenti célok megvalósítása érdekében az alábbi tevékenységeket végzi:

- (1) Waldorf-pedagógiai rendszerű iskolát és a későbbiekben óvodát alapít, működését támogatja, az intézményeket fenntartja,
- (2) céljához kapcsolódóan a Waldorf-pedagógia körében ismeretterjesztést folytat előadások, rendezvények, szellemi műhelyek szervezésével,
- (3) kulturális és művészeti rendezvényeket, eseményeket (színelőadások, koncertek, kiállítások, kézműves műhelyek stb.) szervez a gyermekek, szülők, pedagógusok, támogatók és az erre fogékony közönség részére, továbbá mindezek szervezését, megvalósítását támogatja,
- (4) céljához kapcsolódóan közösségi együttléteket szervez,
- (5) együttműködik, illetve kapcsolatot ápol hasonló céllal működő hazai és külföldi szervezetekkel és intézményekkel,
- (6) támogatókat kutat fel és pályázatokon vesz részt a céljai megvalósításához szükséges anyagi alapok biztosítása érdekében, önkénteseket kutat fel, aktivitásaikat bevonja és szervezi céljai megvalósítása érdekében.

Az Egyesület a 2. pontban megjelölt tevékenységeket nonprofit jelleggel végzi.

3. Az Egyesület intézményei

Az Egyesület által **létrehozott iskola, létrehozandó óvoda** a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti nevelési-oktatási intézmény, amely az Egyesülettől független önálló jogi személy, köznevelési feladatait szervezeti és szakmai tekintetben önállóan látja el. Az intézmény önálló jogalany, nem tartozik az Egyesület szervezetéhez, annak nem szervezeti egysége. Az Egyesület az intézmény köznevelési törvény szerinti fenntartója. Az Egyesület Választmánya bízta meg az intézmény élén álló, az intézményt képviselő intézményvezetőt, és gyakorolja felette a munkáltatói jogkört. Az Egyesület a Waldorf-pedagógia működési alapelveinek megfelelően ellátja a köznevelési jogszabályokban meghatározott intézményfenntartói feladatokat, biztosítja az intézmény működéséhez szükséges feltételeket, meghatározza költségvetését.

III. MŰKÖDÉSI ALAPELVEK

- (1) Az Egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet kizárólag az alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenységei megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében végez, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti.
- (2) Az Egyesület a közgyűlés által elfogadott éves beszámolóját az üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig köteles letétbe helyezni és honlapján (www.halasiwaldorf.hu) közzétenni, és annak folyamatos megtekinthetőségét a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítani.

IV. A TAGSÁGI VISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŰNÉSE

1. Tagsági feltételek, a tagsági viszony létrejötte

Az Egyesület tagja lehet minden olyan természetes vagy jogi személy, aki az Egyesület céljaival egyetért és alapszabályát magára kötelezőnek elfogadja. A tagfelvételt írásbeli nyilatkozat benyújtásával kell kérelmezni.

Az Egyesületben:

- *rendes tagság*
- *társult tagság*
- *pártoló tagság* létesülhet.

- (1) **Az Egyesület rendes tagja** lehet az Egyesület társult tagja, ha megfelel az alábbi együttes feltételeknek:
 - 9 hónapos társult tagsággal rendelkezik
 - két rendes tag írásbeli ajánlásával rendelkezik
 - vállalja a tagdíj fizetését
 - vállalja az Egyesület tevékenységében való aktív, tényleges közreműködést.
 A rendes tagságról az Egyesület Választmánya dönt. A Választmány a rendes tagság iránti kérelmekről minden esetben dönt, döntéséről a kérelmezőt és a Közgyűlést írásban tájékoztatja. A rendes tagsági viszony létrejön a tagfelvételi nyilatkozat Választmány általi elfogadását követően a tagsági megállapodás aláírásával.
- (2) **Az Egyesület társult tagja** lehet az a természetes személy, aki megfelel az alábbi együttes feltételeknek:
 - a) kinyilvánítja elkötelezettségét a Waldorf-pedagógia és az Egyesület alapító tagjai által elindított Waldorf-iskolakezdeményezés iránt, és az iskolához szülői minőségben kapcsolódni kíván,

- b) vállalja, hogy az intézményalapítás, intézményfenntartás folyamatába személyes közreműködésével az általa választott tevékenységi területen bekapcsolódik és ennek feltételeiről a Választmánnyal írásban megállapodik,
- c) vállalja, hogy részt vesz az Egyesület által a Waldorf-pedagógiával kapcsolatban szervezett közösségi, szakmai találkozókra
- d) vállalja a társult tagoktól elvárt vagyoni hozzájárulás megfizetését.

A társult tagságról a Választmány dönt, a tagsági viszony a tagfelvételi nyilatkozat Választmány általi elfogadásával és a személyes közreműködésről kötött írásbeli megállapodással jön létre. A Választmány a tagfelvételtől az Egyesület mindenkor érdekei és a jelen Alapszabály keretei között szabadon dönt, határozatairól a Közgyűlést írásban tájékoztatja.

(3) A rendes tagság és a társult tagság feltételei az iskola működésének megkezdését követően

- a) Az iskola működésének megkezdését követően létesülő tagsági viszonyok esetében a rendes tagságra és a társult tagságra vonatkozó (1)-(2) bekezdésben előírtakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy tag csak az a természetes személy lehet, akinek a gyermeke az Egyesület által fenntartott iskolával tanulói jogviszonyban áll, a gyermek tanulói jogviszonyának ideje alatt.
- b) Az iskola működésének megkezdése előtt létrejött rendes tagság esetében – ideértve az alapító tagokat is – az iskola működésének megkezdését követő öt év elteltével a tag tagsági jogviszonyának további feltétele, hogy gyermeke az Egyesület által fenntartott iskolával tanulói jogviszonyban álljon.

(4) Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy vagy jogi személy, aki, amely adományaival segíti az Egyesület céljainak megvalósítását, de az Egyesület tevékenységében nem kíván részt venni.

A pártoló tagságról a Választmány dönt, a tagsági viszony a tagfelvételi nyilatkozat Választmány általi elfogadásával jön létre. A Választmány a tagfelvételtől az Egyesület mindenkor érdekei és a jelen Alapszabály keretei között szabadon dönt, határozatairól a Közgyűlést írásban tájékoztatja.

2. A tagsági viszony megszűnése

(1) Megszűnik a tagsági viszony

- a) kilépéssel,
- b) kizárással,
- c) felmondással,
- d) a tag halálával, jogutód nélküli megszűnésével.

(2) A kilépést írásban kell bejelenteni a Választmánynál, és ha a kilépő tagnak tagdíj tartozása vagy más elszámolnivalója van az Egyesület felé, ezt a kilépési nyilatkozat átadásával egyidejűleg köteles maradéktalanul teljesíteni. A tagsági jogviszony a kilépési nyilatkozat Választmányhoz történő benyújtásának napján megszűnik.

(3) A Közgyűlés a jelenlévő rendes tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával kizárhatja azt a tagot, aki jogszabályt, az Egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatait súlyosan vagy ismételten megsérti vagy az Egyesület céljával összeegyeztethetetlen magatartást tanúsít. A kizárási eljárásban a Választmány írásban, megfelelő, de legalább 30 napos határidő kitűzésével felszólítja a tagot a kifogásolt magatartás megszüntetésére. Amennyiben a tag a figyelmeztetés ellenére a jogsértő helyzetet nem szünteti meg, a Választmány 30 napon belül Közgyűlést hív össze és kezdeményezi a tag kizárását. A Közgyűlésről a tagot külön értesíteni kell, az értesítésben ismertetni kell a kizárási alapként szolgáló tényeket és bizonyítékokat, és figyelmeztetni kell arra, hogy a Közgyűlésen személyesen megjelenhet és az ügyre vonatkozóan részletesen

nyilatkozhat, védekezhet vagy védekezését írásban is előterjesztheti, de távolmaradása, illetve nyilatkozatának hiánya a kizárásról való döntésnek nem akadály. A kizárást kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni, az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat. A kizáró határozat ellen fellebbezésnek nincs helye, a tag a határozat bírósági felülvizsgálatát kérheti. A határozatot a taggal igazolható módon közölni kell.

- (4) Ha a tag az alapszabályban meghatározott tagsági feltételeknek nem felel meg, a tagsági viszonyt az Egyesület 30 napos határidővel felmondhatja. A felmondás előtt a Választmány a felmondás jogkövetkezményére történő figyelmeztetéssel írásban felhívja a tagot a hiányzó tagsági feltételre, illetve annak pótlására, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a felhívásban foglaltakra 15 napon belül írásban nyilatkozhat, nyilatkozatának hiánya azonban a felmondásról szóló döntésnek nem akadály. A felmondásról a Választmány dönt, a határozatban meg kell jelölni a felmondás alapjául szolgáló, hiányzó tagsági feltételt, valamint a jogorvoslat lehetőségét. A határozatot írásba kell foglalni és a taggal igazolható módon kell közölni. A felmondással szemben fellebbezésnek nincs helye, a tag a határozat bírósági felülvizsgálatát kérheti.

A felmondás szabályait kell alkalmazni az iskola működésének megkezdését követően a rendes és társult tag esetében, ha gyermekének iskolai tanulói jogviszonya megszűnt.

- (5) ***A tagság viszony automatikusan megszűnik, amennyiben a tag az egyesületi tagdíjat a követő év közgyűléséig nem fizeti meg.***
- (6) A tagsági viszony megszűnése esetén a tagot a Választmány a megszűnés időpontjának és okának rögzítésével törli a tagsági nyilvántartásból.

V.

A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

Az Egyesület minden tagja köteles betartani az Egyesület alapszabályát, egyéb szabályzatait és a Közgyűlés határozatait. ***A tagsági jogokat az Egyesület természetes személy tagja személyesen vagy szabályszerű, teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással eseti, teljeskörű képviseleti jogot biztosíthat magánszemély meghatalmazott részére. Egy meghatalmazott magánszemély maximum két tag képviseletét láthatja el.***

1. Az Egyesület rendes tagjának jogai:

- részt vehet az Egyesület Közgyűlésén,
- szavazati joggal rendelkezik,
- az Egyesület bármely tisztségére választó és választható,
- tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület testületeinek ülésein,
- részt vehet az Egyesület szakmai és egyéb programjain, rendezvényein, tanfolyamain,
- részt vehet a munkacsoportok, tagozatok tevékenységében,
- javaslatot tehet az Egyesületet érintő bármely kérdésben,
- felvilágosítást kérhet az Egyesület bármely tevékenységéről, amelyre a tisztségviselők érdemi válaszadásra kötelesek.

Az Egyesület minden rendes tagját egy szavazati jog illeti meg.

2. Az Egyesület rendes tagjának kötelezettségei:

- betartja az alapszabályt,
- rendszeresen és tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában, továbbá szervezeti életében, alapelvárásként részt vesz a Közgyűléseken, elősegítve mindezekkel az Egyesület általános és konkrét céljainak megvalósítását,
- közreműködik a közgyűlési határozatok végrehajtásában,

- d) tagdíjfizetési kötelezettségét határidőben teljesíti,
- e) tisztségre történő megválasztása vagy bármely feladat vállalása esetén a tisztséget, feladatot képességei szerint, a legnagyobb körültekintéssel és gondossággal ellátja.

3. Az Egyesület társult tagjának jogai:

- a) tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület Közgyűlésén,
- b) javaslatokat, észrevételeket tehet az Egyesület működésével kapcsolatban,
- c) részt vehet az Egyesület tevékenységében.

4. Az Egyesület társult tagjának kötelezettsége:

- a) betartja az alapszabályt,
- f) részt vesz az Egyesület céljainak megvalósításában a vállalása és választása szerinti tevékenységi területen,
- g) a társult tagok vagyoni hozzájárulási kötelezettségét határidőben teljesíti.

5. Az Egyesület pártoló tagjának joga:

tanácskozási joggal részt vehet az Egyesület Közgyűlésén.

6. Az Egyesület pártoló tagjának kötelezettsége:

az egyesületi célok támogatása pénzbeni vagy nem pénzbeni adománnyal.

7. A tagdíjfizetés szabályai

- (1) A tagdíjat évente, két egyenlő részletben, az első részletet a tárgyév április 30. napjáig, a második részletet a tárgyév október 31. napjáig kell megfizetni az Egyesület bankszámlájára átutalással vagy pénztárába történő befizetéssel. A tárgyévi tagdíj fele összegét kell fizetnie a tagnak a tagfelvétel évében, ha tagsági viszonya június 30. napját követően jön létre.
- (2) A tagdíj az Egyesület Választmányához benyújtott írásbeli kérelemre mérsékelhető vagy a tagdíjfizetési kötelezettség alól a tag mentesíthető, ha ezt méltánylást érdemlő személyi, vagyoni körülményei indokolják. A kérelemről a Választmány dönt az egyesületi célok megvalósíthatóságának keretei között, a kérelem benyújtásától számított 8 napon belül.
- (3) A rendes tag a tagdíjon felül pénzbeni, természetbeni többlettámogatással támogathatja az Egyesület tevékenységét. Ilyen esetben megjelölheti, hogy a támogatást mely cél, tevékenység, illetve egyesületi intézmény javára nyújtja. Amennyiben a célzott juttatást a Közgyűlés jóváhagyja, a többlettámogatást a tag rendelkezése szerint kell felhasználni.

VI. AZ EGYESÜLET SZERVEI

Az Egyesület szervei:

- A) Közgyűlés
- B) Választmány

A) A KÖZGYŰLÉS

- (1) Az Egyesület döntéshozó szerve a Közgyűlés, amelyet a tagok összessége alkot. A Közgyűlés nem nyilvános; azon a tagokon és a Választmányon kívül a Választmány által meghívottak és az alapszabály vagy a Közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

(2) A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- a) a Választmány tagjainak megválasztása, visszahívása, díjazásuk megállapítása,
- b) az alapszabály elfogadása és módosítása,
- c) belső szabályzatok elfogadása és módosítása,
- d) a tagdíj mértékének, fizetési rendjének meghatározása,
- e) az éves költségvetés elfogadása,
- f) az éves beszámoló - ezen belül a Választmánynak az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása,
- g) a Választmány éves beszámolójának elfogadása,
- h) a tag kizárása,
- i) döntés az Egyesületen belül műhelyek, munkacsoportok, egyéb testületek létesítéséről és megszüntetéséről,
- j) az Egyesület egyesülésének, szétválásának, megszűnésének elhatározása,
- k) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az Egyesülettel munkaviszonyban áll,
- l) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- m) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt,
- n) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- o) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- p) a végelszámoló kijelölése,
- q) döntés mindazon ügyekben, amelyeket az alapszabály vagy jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

- (3)** A Közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni. A Közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha a tagok egyharmada írásban az ok és a napirend megjelölésével kéri vagy a Választmány tagja kezdeményezi. A Választmány köteles rendkívüli közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,
 - az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
 - az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Az így összehívott Közgyűlés köteles az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

- (4)** A Közgyűlést a Választmány meghívóval írásban, postai úton vagy elektronikus levél útján hívja össze, meghatározza a Közgyűlés napirendjét és helyszínét. A közgyűlési meghívó tartalmazza: az egyesület nevét, székhelyét, az ülés helyét és idejét, a napirendet és mindazon mellékleteket, amelyek a napirend érdemi tárgyalásához szükségesek. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A meghívókat a tagok részére igazolható módon kézbesíteni kell, legkésőbb a Közgyűlés időpontját megelőző 15. napon. Szabályszerűen kézbesítettnek kell tekinteni az ajánlott vagy tértivevényes küldeményként postai úton történő, továbbá a tag által kifejezetten kézbesítés céljára megadott elektronikus levelezési címére visszaigazolható e-mailben történő kézbesítést. A tagok és az Egyesület szervei a kézbesítéstől számított 3 napon belül kérhetik a napirend kiegészítését, a kiegészítés indokolásával. A kiegészítésről a Választmány dönt, döntésének hiányában vagy elutasítás esetén a Közgyűlés dönt a napirend elfogadása keretében. A Választmány legkésőbb a Közgyűlést megelőző 3. napon

értesíti a tagokat a kiegészítés elfogadása esetén a kiegészített napirendről vagy a kiegészítés elutasításáról, illetve a döntéshozatal mellőzéséről és indokáról.

- (5) A Közgyűlés levezető elnöke a Választmány egyik tagja. A Közgyűlés jegyzőkönyvvezetőjét és két jegyzőkönyvhitelesítőjét a Közgyűlés esetenként választja a jelenlévő tagok közül, és szükség szerint esetenként dönt a Közgyűlés lebonyolításában további közreműködők (pl. szavazatszámlláló) választásáról.
- (6) A Közgyűlés határozatképes, ha azon a rendes tagok több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti Közgyűlés időpontját követő egy órán belül megismételt Közgyűlést kell tartani, amely az eredeti napirenden szereplő kérdésekben a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. Az eredeti közgyűlési meghívóban a megismételt Közgyűlés időpontjára és a megjelentek számától független határozatképességére a tagokat figyelmeztetni kell.
- (7) A Közgyűlés határozathozatalában csak a rendes tagok vehetnek részt. Az Egyesület minden rendes tagját egy szavazati jog illeti meg, amelyet a Közgyűlésen személyesen gyakorolhat. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
- (8) A választmány tagjainak (elnök, alelnök, választmány tag) megválasztásakor nem kerülhet fel a jelölő listára az a tisztségre jelölt személy, aki személyesen nem jelent meg a közgyűlésen.**
- (9) A Közgyűlés – jogszabály vagy a jelen alapszabály eltérő rendelkezése hiányában – a határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő rendes tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Személyi kérdésekben a Közgyűlés dönthet titkos szavazás elrendeléséről. Az alapszabály módosításához a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel, az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
- (10) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít,
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja,
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll vagy
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- (11) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv tartalmazza a Közgyűlés időpontját és helyét, napirendjét, a megjelentek számát, személyét (jelenléti ív), a határozatképességet, az elhangzottakat, a meghozott döntés szó szerinti szövegét, hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számát, ha lehetséges személyét. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a levezető elnök és két jegyzőkönyvhitelesítő aláírásával hitelesíti. A döntést ellenzők írásban csatolhatják a jegyzőkönyvhöz ellenvéleményüket. Amennyiben a Közgyűlés anyagáról hangfelvétel is készül, erre a jegyzőkönyvben utalni kell és a hangfelvételt az Egyesület dokumentumai között nyilvántartva meg kell őrizni.
- (12) A közgyűlési jegyzőkönyveket az Egyesület iratai között meg kell őrizni, az időrendben lefűzött jegyzőkönyvek szolgálnak a közgyűlési határozatok nyilvántartására.
- (13) A közgyűlési határozatokat az érintettekkel írásban, elektronikus vagy postai úton, illetve más módon igazolhatóan kell közölni, a határozathozatalt követő 15 napon belül. A határozatok kézbesítésére a közgyűlési meghívó kézbesítésére vonatkozó szabályokat (Alapszabály VI/A/(4) pont) kell alkalmazni.

(14) Az Egyesület rendkívüli közgyűlése**Közgyűlés megtartása elektronikus határozathozattal**

A Közgyűlés döntését igénylő kérdésben, amennyiben az indokolt és a tagok személyes részvételére nincs lehetőség (pl.: COVID-19 járvány) a választmány kezdeményezésére személyes részvétel nélküli közgyűlés megtartását rendelheti el elektronikus határozathozattal. Az ilyen határozathozatalra vonatkozó szavazási felhívásnak tartalmaznia kell a szavazás módját, a szavazásra nyitva álló határidőt, a döntést igénylő napirendi pontot, a határozat tervezetét, valamint azt a figyelmeztetést, hogy a szavazás csak „igen” és „nem” szavazattal történhet.

A szavazási felhívást és a döntést igénylő napirendi pontot a határozat tervezetével a választmányi elnök – a titkár közreműködésével - írásban, igazolható módon megküldi az Egyesület tagjainak, akiknek a kézhezvételtől számított legalább 15 napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék. Írásbeli, igazolható módon történő kézbesítésnek minősül, amennyiben az Egyesület tagjának nyilvántartásba bejegyzett képviselője rendelkezik elektronikus levelezési címmel (e-mail címmel), úgy az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön. Amennyiben az Egyesület tagja részére történő kézbesítés elektronikus úton történik, illetve a tag nyilvántartásba bejegyzett képviselője e-mail útján adja le a szavazatát, köteles előzetesen bejelenteni azt az e-mail címet, amelyre a kézbesítést kéri, illetve amelyről a szavazatát megküldi. Az Egyesület titkára az e-mail címet nyilvántartásba veszi. A közlés napjának azon időpont minősül, amikor a tag nyilvántartásba bejegyzett képviselője részéről a kézbesítés visszaigazolásra került (elektronikus tértivevény). A szavazás e-mail útján történik.

Az ülés tartása nélküli közgyűlési határozathozatal akkor érvényes, ha az Egyesület tagjainak több, mint fele (50% + 1) szavazott.

Az ülés tartása nélküli közgyűlési határozathozatal akkor eredményes, ha a VI. A. (9) pont szerinti határozat esetén a leadott szavazatok legalább több, mint fele az „igen” vagy legalább több, mint fele a „nem” választ tartalmazza, illetve a IV. 2. (3) és a VI. A. (9) pont szerinti határozat esetén akkor eredményes, ha a leadott szavazatok több mint háromnegyede az "igen" választ tartalmazza.

Érvénytelen a szavazat, amennyiben azt nem a szavazásra megszabott határidőben, nem az előzetesen bejelentett e-mail címről küldték meg, a szavazatot feltételhez kötötték, vagy a választ nem az „igen” vagy „nem” szóval adták le.

A beérkezett szavazatok alapján meg kell állapítani a beérkezett szavazatok számát, ennek alapján azt, hogy a szavazás érvényes vagy érvénytelen volt. Amennyiben a szavazás érvényes volt, meg kell állapítani az érvényes – ezen belül az „igen” és „nem” – szavazatok számát, mindezek alapján a szavazás eredményét.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi tag szavazata a szavazásra megszabott határidő utolsó napját megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli az Egyesület tagjaival. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Az ülés tartása nélküli közgyűlési határozathozatalról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a napirendet, a szavazásra felhívás megküldésének módját, időpontját, a meghozott határozatokat, azok tartalmát, hatálybalépésének időpontját, a döntést támogatók és az ellenzők számarányát, valamint a szavazással kapcsolatos lényeges eseményeket. A jegyzőkönyvet az

elnök és az általa kijelölt jegyzőkönyvvezető írja alá. A meghozott határozatokat papír alapon az Egyesületi Iroda tárolja, nyilvántartásukról a Határozatok Könyvében az elnök gondoskodik.

B) A VÁLASZTMÁNY

(1) Az Egyesület ügyvezető szerve az öt főből álló Választmány. A Választmány tagjait a Közgyűlés választja meg az Egyesület rendes tagjai közül, megbízatásuk öt évre szól. A Választmány tagjai: a választmányi elnök, két választmányi alelnök és két választmányi tag.

(2) A Választmány tagjai az Egyesület vezető tisztségviselői.

(3) Az Egyesület Választmányának tagjai:

Választmányi elnök:

Molnár Edina Viktória (6400 Kiskunhalas, Fácán u. 5.)

Választmányi alelnökök:

Csóné Gábor Mariann Zsuzsanna (6400 Kiskunhalas Alsószállás puszta 000992/0003.)

Lázár Nikolett (6400 Kiskunhalas, Alsóöregszőlők 40001.)

Választmányi tagok:

Pastrovics Alíz (6400 Kiskunhalas, Szilády Áron u. 29. A lépcsőház, fszt. 1. ajtó)

Tarjányi Zoltán (6136 Harkakötöny, Ady Endre u. 21/A.)

(4) A Választmány feladatkörébe tartozik:

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó döntések meghozatala,
- b) az Egyesület tevékenységének szervezése és koordinálása,
- c) a beszámolók előkészítése és azoknak a Közgyűlés elé terjesztése,
- d) az éves költségvetés elkészítése és annak a Közgyűlés elé terjesztése,
- e) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a Közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- f) az Egyesület jogszabály és alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése és Közgyűlés elé terjesztése,
- g) a Közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése; az összehívott Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- h) részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- i) a Közgyűlés és a Választmány határozatainak végrehajtása,
- j) döntés a tagfelvételtől és a tagság nyilvántartása,
- k) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- l) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok kezelése, őrzése,
- m) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a törvényben előírt intézkedések megtétele,
- n) az Egyesület alkalmazottai felett a munkáltatói jogok gyakorlása,
- o) döntés mindazon kérdésekben és mindazon tevékenységek ellátása, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

(5) A Választmány szükség szerint, **de legalább negyedévente ülésezik.** Az ülést a Választmány elnöke hívja össze, de köteles azt összehívni, ha bármely választmányi tag kéri. Az ülésre a tagokat a hely, időpont és napirend megjelölésével írásban, visszaigazolható email útján kell meghívni, legalább az ülés napját megelőző 3 nappal. Az üléseken a Választmány tagjai és az ülésre meghívottak vesznek részt. A Választmány

üléseiről a rendes tagokat elektronikus körlevélben értesíteni kell, az ülésen a rendes tagok részt vehetnek.

- (6) A Választmány határozatképes, ha az ülésen legalább három tagja jelen van. A Választmány a döntéshozatala során konszenzusra törekszik, ennek hiányában határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Választmány az egyesület ügyvezetése körében az iskolaalapítással, illetve megalapítását követően az iskolával kapcsolatos fontosabb döntések előkészítésébe a rendes tagság széles körét bevonja.
- (7) A Választmány üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyből a döntések tartalma, időpontja, hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható. A jegyzőkönyvet egy az ülésen mindvégig jelenlévő választmányi tag aláírásával hitelesíti. A határozatok nyilvántartására és közlésére, az érintettek tájékoztatására a Közgyűlésre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- (8) A Választmány évente beszámol munkájáról és az Egyesület tevékenységéről az évi rendes Közgyűlésen. A választmányi tagok a Választmány feladatait egymás között megosztva látják el. A Választmány tagjainak díjazásáról a Közgyűlés dönt.

(9) Választmányi ülés tartása nélküli határozathozatal

A választmány döntését igénylő kérdésben- amennyiben az idő rövidege, vagy egyéb okból indokolt – a választmányi elnök kezdeményezésére választmányi ülés tartása nélküli határozathozatalt rendelhet el. Az ilyen határozathozatalra vonatkozó szavazási felhívásnak tartalmaznia kell a szavazás módját, a szavazásra nyitva álló határidőt, a döntést igénylő napirendi pontot, a határozat tervezetét, valamint azt a figyelmeztetést, hogy a szavazás csak „igen” és „nem” szavazattal történhet.

A szavazási felhívást és a döntést igénylő napirendi pontot a határozat tervezetével a választmányi elnök – a titkár segítségével- írásban, igazolható módon megküldi a választmány tagjainak, akiknek a kézhezvételtől számított legalább 8 napos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék. Írásbeli, igazolható módon történő kézbesítésnek minősül, amennyiben a választmány tagja rendelkezik elektronikus levelezési címmel (e-mail címmel), úgy az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön. Amennyiben a választmányi tag részére történő kézbesítés elektronikus úton történik, illetve az választmányi tag e-mail útján adja le a szavazatát, köteles előzetesen bejelenteni azt az e-mail címet, amelyre a kézbesítést kéri, illetve amelyről a szavazatát megküldi. Az Egyesület titkára az e-mail címet nyilvántartásba veszi. A közlés napjának azon időpont minősül, amikor a választmányi tag részéről a kézbesítés visszaigazolásra került (elektronikus tértivevény). A szavazás e-mail útján történik.

Az ülés tartása nélküli határozathozatal akkor érvényes, ha a választmány tagjainak több, mint fele (50% + 1) szavazott. Az ülés tartása nélküli határozathozatal akkor eredményes, ha a leadott szavazatok legalább több, mint fele az „igen” vagy legalább több, mint fele a „nem” választ tartalmazza.

Érvénytelen a szavazat, amennyiben azt nem a szavazásra megszabott határidőben, nem az előzetesen bejelentett e-mail címről küldték meg, a szavazatot feltételhez kötötték, vagy a választ nem az „igen” vagy „nem” szóval adták le.

A beérkezett szavazatok alapján meg kell állapítani a beérkezett szavazatok számát, ennek alapján azt, hogy a szavazás érvényes vagy érvénytelen volt. Amennyiben a szavazás érvényes volt, meg kell állapítani az érvényes – ezen belül az „igen” és „nem” – szavazatok számát, mindezek alapján a szavazás eredményét.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi választmányi tag szavazata a szavazásra megszabott határidő utolsó napját megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – az elnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a választmány tagjaival. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Az ülés tartása nélküli határozathozatalról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a napirendet, a szavazásra felhívás megküldésének módját, időpontját, a meghozott határozatokat, azok tartalmát, hatálybalépésének időpontját, a döntést támogatók, az ellenzők, és a tartózkodók számarányát, valamint a szavazással kapcsolatos lényeges eseményeket. A jegyzőkönyvet az elnök és az általa kijelölt jegyzőkönyvvezető írja alá. A meghozott határozatokat papír alapon az elnök tárolja, nyilvántartásukról a Határozatok Könyvében az elnök gondoskodik.

(10)

(11) A választmányi tisztségviselői megbízatás megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával,
- visszahívással,
- lemondással,
- a tisztségviselő halálával,
- a tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával,
- kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

(12) A Választmány saját ügyrendet alkot, amelyben meghatározza működésének további szabályait.

VII.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI SZABÁLYOK

(1) A Közgyűlés és a Választmány határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki a Polgári Törvénykönyv 3:19. §-a szerint a szavazásból kizárt.

(2) Nem lehet vezető tisztségviselő

- akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben a bíróság korlátozta,
- aki a közügyektől való eltiltás hatálya alatt áll,
- akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alóli mentesülésig,
- akit a vezető tisztségviselői foglalkozástól jogerősen eltiltottak, illetve akit a vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltottak,
- akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak - az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személynél.

VIII.

AZ EGYESÜLET KÉPVISELETE

Az Egyesületet a választmányi elnök és a két választmányi alelnök teljes jogkörrel, önállóan képviseli harmadik személyek, továbbá bíróságok és más hatóságok felé. E minőségükben az Egyesület kézzel vagy géppel előírt, előnyomott, nyomtatott vagy bélyegzett nevéhez a választmányi elnök és a választmányi alelnökök saját nevüket önállóan írják, hiteles aláírás-

mintájuk szerint. Az Egyesület bankszámlája felett **3 000 000 Ft-ig** a választmányi elnök és a két választmányi alelnök önállóan, **3 000 000 Ft-ot** meghaladóan bármely két képviselő együttesen rendelkezik.

Az Egyesület képviselői:

Molnár Edina Viktória (6400 Kiskunhalas, Fácán u. 5.)

**Csóné Gábor Mariann Zsuzsanna (6400 Kiskunhalas, Alsószállás puszta
000992/0003.)**

Lázár Nikolett (6400 Kiskunhalas, Alsóöregszőlők 40001.)

IX.

AZ EGYESÜLET VAGYONA, GAZDÁLKODÁSA

- (1) Az Egyesület az alapszabályban meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik. Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az Egyesület a kötelezettségeiért saját vagyonával felel, a tagok személyes vagyonukkal az Egyesület tartozásaiért nem felelnek.
- (2) Az Egyesület induló vagyona 72 000 Ft azaz hetvenkettőezer forint, amely az alapító tagok pénzbenei vagyoni hozzájárulásaiból áll. Az alapító tagok a vagyoni hozzájárulást az Egyesület alapításával egyidejűleg bocsátják rendelkezésre, az első éves tagdíjak befizetésével. Az alapítást követően a vagyoni hozzájárulást a rendes tagok a mindenkori tagdíj megfizetésével, a társult tagok a rájuk megállapított, a mindenkori tagdíj 50%-ának megfelelő vagyoni hozzájárulás megfizetésével, a pártoló tagok a vállalásuk szerinti pénzbenei vagy nem pénzbenei vagyoni hozzájárulás rendelkezésre bocsátásával teljesítik. Az éves tagdíjat az Egyesület bankszámlájára átutalással vagy pénztárába befizetéssel két egyenlő részletben, a tárgyév április 30. napjáig, illetve október 31. napjáig kell teljesíteni. A tárgyévi tagdíj fele összegét kell fizetnie a tagnak a tagfelvétel évében, ha tagsági viszonya június 30. napját követően jön létre. A társult tagok vagyoni hozzájárulásának esedékességére és megfizetésére a rendes tagok tagdíjfizetésére előírt szabályok irányadóak. A tagdíj mértékét és fizetésének rendjét a közgyűlés állapítja meg.
- (3) Az Egyesület vagyonát képezik:
 - tagdíjak,
 - a költségvetési támogatások,
 - más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány,
 - a tagok által a cél szerinti tevékenységek végzéséhez nyújtott hozzájárulások, támogatások,
 - pályázati támogatások,
 - gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel,
 - az alapcél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevételek,
 - egyéb bevételek,
 - eszközök, vagyontárgyak.
- (4) Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag a jelen alapszabályban foglalt alapcél szerinti tevékenységére fordítja. Az Egyesület az alapcél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván.

- (5) Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, amennyiben befektetési tevékenységet folytat, a Közgyűlés által elfogadott befektetési szabályzatot kell készíteni.
- (6) A gazdálkodással és vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatokat a Választmány látja el, erről évente a Közgyűlésnek beszámol.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- (1) Az Egyesület megszűnik, ha
- a Közgyűlés kimondja jogutód nélküli megszűnését, más egyesülettel való egyesülését vagy egyesületekre szétválását,
 - az arra jogosult szerv megszűnteti,
 - ha megvalósította célját vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt a tagság nem határoz meg,
 - ha tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
- (2) Az Egyesület megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó egyesületi vagyont a Waldorf-pedagógia szerint vagy ilyen irányban működő intézmény vagy szervezet céljára kell fordítani, a nyilvánosság megfelelő tájékoztatása mellett.
- (3) Az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadóak.

A jelen módosított Alapszabályt az Egyesület 2016. március 11. napján tartott ismételt alakuló közgyűlése fogadta el. A Kecskeméti Törvényszék Pk.60.025/2016/2. sz. végzésének megfelelően átvezetett módosításokat az alapszabály dőlt-félkövér írásmóddal jelöli, a törölt tartalmak a szövegből elhagyásra kerültek.

XI. ZÁRADÉK

Az Egyesület jelen alapszabályát a Halasi Waldorf Egyesület közgyűlése 2016. március 11-én fogadta el és **a 2020. július 6-i Közgyűlésének K-2020-I/3.** határozatával módosította.

Kunfehértó, 2020. szeptember 1.

Molnár Edina Viktória
választmányi elnök